

**REGULAMIN PRAKTYK SŁUCHACZY
STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
WYŻSZEJ SZKOŁY HUMANISTYCZNO – EKONOMICZNEJ W BRZEGU**

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Słuchacz ma obowiązek odbycia i zaliczenia praktyk programowych przewidzianych w planie studiów.
2. Program i sposób zaliczania praktyk słuchacza określa niniejszy Regulamin praktyk.
3. Praktyki słuchacza realizowane są w kraju.
4. Istnieje możliwość realizowania praktyk w kilku placówkach.
5. Łączna liczba godzin praktyk określona jest w programie studiów.
6. Uczelnia nie pokrywa kosztów ponoszonych przez słuchaczy i Zakłady Pracy, związanych z realizacją praktyk.
7. Słuchacz odbywający praktykę jest zobowiązany do posiadania **ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na okres odbywania praktyki**. Koszt ubezpieczenia ponosi słuchacz. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń powstałych podczas odbywania praktyki.
8. Praktyki realizowane są wyłącznie w formie stacjonarnej.
9. W trakcie realizacji praktyk słuchacz zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§2

CELE PRAKTYK

1. Na kierunku przygotowanie pedagogiczne praktyki pełnią niezbędną funkcję w procesie przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela w obrębie już ukończonego kierunku i specjalności studiów.
2. Celem praktyki jest:
 - zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela,
 - poznanie pracy różnych typów szkół i placówek,
 - nabycie umiejętności analizy pracy nauczyciela i uczniów podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekunów praktyk i studentów,
 - nabycie umiejętności analizy własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów,
 - poznanie specyfiki pracy placówki, w której słuchacz odbywa praktykę,
 - wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce funkcjonowania organizacji (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką),

- umiejętność samodzielnego przygotowania zajęć oraz ich przeprowadzenia,
- zdobycie praktycznej znajomości zagadnień związanych z wybraną specjalnością kształcenia,
- nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w ubieganiu się o pracę,
- poznanie własnych możliwości na rynku pracy.

§3

PROGRAM PRAKTYK

1. Rodzaj i termin praktyk określa plan studiów. Na studiach podyplomowych praktyki słuchaczy muszą być ukończone do końca ostatniego semestru studiów. Słuchacz może realizować praktyki w dowolnym czasie, w zależności od typu placówki i godzin, w których placówka funkcjonuje.
2. Przed rozpoczęciem praktyki słuchacz powinien przygotować się do jej odbycia poprzez zapoznanie się z celem praktyki, regulaminem praktyk, podstawowymi przepisami prawa pracy, rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi praktyk.
3. Praktyka realizowana na studiach podyplomowych w zakresie Przygotowanie pedagogiczne wynosi 150 godzin:
 - a) 30 godzin w ramach przygotowania w zakresie psychologiczno-pedagogicznym,
 - b) 120 godzin praktyki w ramach przygotowania w zakresie dydaktycznym, zgodnie ze studiowanym przedmiotem:
 - *praktyka o charakterze hospitacyjno-asystenckim oraz praktyka dydaktyczna w szkole podstawowej (60 godzin),*
 - *praktyka o charakterze hospitacyjno-asystenckim oraz praktyka dydaktyczna w szkole ponadpodstawowej (60 godzin).*
4. Praktyka realizowana na studiach podyplomowych w zakresie Pedagogiki specjalnej wynosi 180 godzin. Realizowana jest w dwóch modułach: moduł I – 60 godzin (w placówce specjalnej, integracyjnej), moduł II – 120 godzin (pod opieką specjalisty, zgodnie ze studiowaną specjalnością), na kierunkach:
 - *Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością słuchową,*
 - *Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością wzrokową,*
 - *Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną,*
 - *Pedagogika leczniczo-terapeutyczna,*
 - *Edukacja i terapia osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu,*
 - *Edukacja integracyjna i włączająca,*
 - *Pedagogika resocjalizacyjna,*
 - *Logopedia,*
 - *Pedagogika korekcyjna (diagnoza i terapia pedagogiczna),*

- *Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.*
5. Program 60 godz. praktyk w module I realizowanym na studiach podyplomowych w zakresie pedagogiki specjalnej obejmuje:
 - *poznanie dokumentacji placówki – 10 godzin,*
 - *hospitację zajęć – 20 godzin,*
 - *asystenturę (prowadzenie zajęć wspólnie z nauczycielem) – 30 godzin.*
 6. Program 120 godz. praktyk w module II realizowanym na studiach podyplomowych w zakresie pedagogiki specjalnej obejmuje:
 - *poznanie dokumentacji placówki oraz specjalistycznej dokumentacji uczniów – 10 godzin,*
 - *hospitację zajęć – 40 godzin,*
 - *asystenturę (prowadzenie zajęć wspólnie z nauczycielem) – 20 godzin,*
 - *samodzielne prowadzenie zajęć – 50 godzin.*
 7. Słuchacze studiów podyplomowych w zakresie pedagogiki specjalnej, posiadający kwalifikacje do nauczania przedmiotu lub prowadzenia zajęć, a nieposiadający przygotowania w zakresie pedagogiki specjalnej, realizują praktykę zarówno w ramach modułu I, jak i modułu II (60 godzin + 120 godzin).
 8. Słuchacze studiów podyplomowych, którzy w dniu złożenia dokumentów rekrutacyjnych posiadają przygotowanie w zakresie pedagogiki specjalnej, potwierdzone stosownym dokumentem, i chcą uzyskać przygotowanie w dodatkowym zakresie pedagogiki specjalnej, realizują praktykę w ramach modułu II (120 godzin).
 9. Czynniki zawodowo nauczyciele, którzy realizują studia podyplomowe do nauczania drugiego przedmiotu (wymiar – 90 godzin, z podziałem na placówki w zależności od przedmiotu), mają prawo ubiegać się o **uznanie części praktyk**.
 10. Uznanie części praktyk, o którym mowa w ust. 9, nie następuje automatycznie i każdorazowo wymaga indywidualnej decyzji Dziekana, podjętej po analizie dokumentacji potwierdzającej przebieg drogi zawodowej słuchacza, jego aktualne doświadczenie zawodowe, zakres wykonywanych obowiązków oraz aktualne zatrudnienie, z uwzględnieniem zgodności tych okoliczności z efektami uczenia się przewidzianymi dla praktyk.
 11. Słuchacz ubiegający się o uznanie części praktyk składa do Dziekana pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz dokumentacją potwierdzającą w szczególności: zatrudnienie, zajmowane stanowisko, zakres obowiązków, rodzaj wykonywanej pracy, okres zatrudnienia oraz charakter doświadczenia zawodowego.
 12. Uznanie części praktyk może nastąpić wyłącznie w zakresie, w jakim dotychczasowe lub aktualne doświadczenie zawodowe słuchacza pozwala na potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów.
 13. W przypadku braku pełnej zgodności dokumentacji, doświadczenia zawodowego lub zatrudnienia z efektami uczenia się przewidzianymi dla praktyk, Dziekan może odmówić uznania części praktyk albo uznać jedynie część godzin praktyk.

14. Po uzyskaniu zgody Dziekana słuchacz realizuje pozostałą część praktyki w wymiarze określonym w decyzji, zgodnie ze studiowanym kierunkiem i specyfiką specjalności.
15. W przypadkach kierunków łączonych, takich jak Pedagogika resocjalizacyjna z socjoterapią oraz Pedagogika korekcyjna, słuchacze mają obowiązek odbyć praktykę, która umożliwi zrealizowanie efektów kształcenia przewidzianych w programie studiów podyplomowych (moduł I i II):
 - w zakresie Pedagogika specjalna – pedagogika resocjalizacyjna z socjoterapią praktykę w ramach modułu II realizują w wymiarze 120 godzin, z uwzględnieniem podziału: 60 godzin przy pedagogu w placówce resocjalizacyjnej lub penitencjarnej, 60 godzin przy socjoterapeucie,
 - w zakresie Pedagogiki korekcyjnej (diagnozy i terapii pedagogicznej) praktykę w ramach modułu II realizują w wymiarze 120 godzin, z uwzględnieniem podziału: 60 godzin przy pedagogu w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (moduł zajęć związany z diagnozą), 60 godzin w placówce, w której realizowane są zajęcia korekcyjno-kompensacyjne.

§4

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYK

1. Słuchacz samodzielnie wskazuje instytucję, która wyrazi gotowość jego przyjęcia na praktykę.
2. Praktyki zawodowe są realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych i innych placówkach systemu oświaty udzielających wsparcia uczniom, rodzicom, opiekunom lub nauczycielom, w których do zajmowania stanowiska nauczyciela są wymagane kwalifikacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.
3. Jeżeli przedmiot jest nauczany lub rodzaj zajęć jest prowadzony zarówno w szkole podstawowej, jak i ponadpodstawowej, praktyki zawodowe odbywają się w obu typach szkół.
4. Praktyka zawodowa realizowana na studiach podyplomowych w zakresie pedagogiki specjalnej odbywa się w przedszkolach, szkołach i placówkach oświaty, w których do zajmowania stanowiska nauczyciela są wymagane kwalifikacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, w szczególności w szkołach specjalnych i oddziałach specjalnych.
5. Przed odbyciem praktyk słuchacz informuje dziekanat uczelni o miejscu odbywania praktyki oraz podaje nazwę placówki i imię i nazwisko dyrektora tej placówki, w której praktyka ma się odbywać, celem wystawienia skierowania do danej placówki.
6. Przed przystąpieniem do odbywania praktyki słuchacz powinien zaopatrzyć się w arkusze hospitacji zajęć lub zeszyt, w którym według punktów zawartych w arkuszu będzie prowadził dokumentację dotyczącą przebiegu zajęć.
7. Słuchacz zobowiązany jest do okazania w miejscu odbywania praktyk zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) o niekaralności, jeżeli charakter praktyki obejmuje pracę z dziećmi lub osobami małoletnimi albo jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub wymagań placówki.
8. Słuchacz ma obowiązek zapoznania się z treścią i przestrzegania zasad polityki przeciw krzywdzeniu dzieci obowiązujących w placówce, w której odbywa się praktyka.

9. Podczas praktyki słuchacz realizuje zadania zgodne z liczbą godzin określoną w skierowaniu albo decyzji Dziekana dotyczącej uznania części praktyk.
10. Słuchacz wypełnia na bieżąco arkusze hospitacji oraz według zalecenia opiekuna praktyki w placówce ma obowiązek sporządzania konspektów zajęć.
11. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad praktykami w placówce sprawuje opiekun praktyk, który wyznaczany jest przez dyrektora danej placówki.
12. Słuchacz zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących w placówce, w szczególności przepisów BHP, przepisów o ochronie danych osobowych, zasad etyki zawodowej oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących w miejscu odbywania praktyki.
13. **Słuchacz ponosi pełną odpowiedzialność za swoje zachowanie podczas odbywania praktyki**, w szczególności za naruszenie przepisów prawa, regulaminów placówki, zasad bezpieczeństwa oraz za szkody wyrządzone z jego winy.
14. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego zachowania słuchacza podczas odbywania praktyki.

§5

WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYKI

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wywiązanie się z zadań sformułowanych w programie praktyki oraz przedłożenie przez słuchacza stosownej dokumentacji, w tym opinii końcowej zawierającej ocenę pracy słuchacza przez opiekuna praktyk. Opinia końcowa winna być opatrzona pieczęcią placówki, w której słuchacz odbywał praktykę.
2. Słuchacz zobowiązany jest do przedstawienia Opiekunowi praktyk dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyki: dziennika praktyk i/lub arkuszy hospitacji oraz zaświadczenia z odbytych praktyk wystawianego przez jednostkę organizacyjną, na terenie której realizowane były praktyki.
3. Dziennik praktyk należy prowadzić w oparciu o wzór dziennika praktyk obowiązującego w WSHE.
4. Zaliczenia praktyki na karcie egzaminacyjnej dokonuje wykładowca – opiekun praktyk wyznaczony przez Uczelnię.
5. Niezaliczenie praktyki jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i niezaliczeniem semestru, po którym praktyki powinny być realizowane.
6. Na pisemnie uzasadniony wniosek słuchacza Dziekan może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu zaliczenia praktyk.
7. Zaliczenia praktyk dokonuje Dziekan.
8. Uznanie części praktyk na podstawie doświadczenia zawodowego, zatrudnienia lub przebiegu drogi zawodowej nie zwalnia słuchacza z obowiązku udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę wniosku.
9. Decyzja w sprawie uznania części praktyk podejmowana jest każdorazowo indywidualnie, po analizie przedłożonej przez słuchacza dokumentacji oraz ocenie, czy aktualne zatrudnienie i

doświadczenie zawodowe odpowiadają efektom uczenia się wymaganym dla danego kierunku studiów podyplomowych.

10. Dziekan może odmówić uznania części praktyk, jeżeli przedłożona dokumentacja jest niewystarczająca, nieaktualna, niespójna albo nie potwierdza osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się.
11. Uznanie części praktyk nie może obejmować tych elementów praktyki, które ze względu na specyfikę kształcenia wymagają osobistego, bezpośredniego wykonania przez słuchacza w toku studiów podyplomowych, o ile wynika to z programu studiów lub decyzji Dziekana.